

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Посёлок Ивня

13 февраля 2014 г.

№ 54

**Об утверждении Положения об
учете детей, подлежащих обучению
по образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего
общего образования на территории
Ивнянского района**

В соответствии со статьей 5 и статьей 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по учёту детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, администрация Ивнянского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Положение об учете детей).
2. Отделу образования управления по социально-культурному развитию администрации Ивнянского района (Родионова Л.А.):
 - организовать работу по учёту детей в соответствии с Положением, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления;

- обязать подведомственные учреждения представлять сведения о детях в порядке, установленном Положением об учете детей.

3. Отделу территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при главе администрации Ивнянского района (Белых Н.Н), управлению социальной защиты населения администрации Ивнянского района (Кременёв В.М.) обеспечить выполнение функций по учету детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, в соответствии с настоящим Положением.

4. Рекомендовать главам администраций городского и сельских поселений обеспечить выполнение функций по учету детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, в соответствии с настоящим Положением.

5. Рекомендовать отделу полиции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Яковлевский» (Лашенко Р.А.), областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Ивнянская центральная районная больница» (Рынденко Г.Г) оказывать содействие отделу образования управления по социально-культурному развитию администрации Ивнянского района в вопросах выявления и учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления по социально-культурному развитию Листопад Н.М.

Глава администрации района

В.А. Старченко



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ивнянского района
_____ 2014г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

**об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего
и среднего общего образования**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, проживающих на территории Ивнянского района и подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Ивнянского района, независимо от национальности и наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение дошкольного и обязательного общего образования.

1.3. Положение определяет деятельность учреждений и организаций на территории Ивнянского района по обеспечению получения гражданами образования соответствующего уровня в рамках действующего законодательства Российской Федерации, по выявлению детей и подростков, не обучающихся в муниципальных образовательных организациях, в том числе по состоянию здоровья.

1.4. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27 июня 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

II. Организация работы по учету детей

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - образовательные организации), осуществляет отдел образования управления по социально-культурному развитию администрации Ивнянского района (далее - отдел образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования и ведения единой информационной базы данных о детях дошкольного возраста и подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях (далее - Единая информационная база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в отделе образования.

2.3. В учете детей участвуют:

- муниципальные бюджетные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- администрации городского и сельских поселений Ивнянского района (в пределах своей компетенции);

- ОГБУЗ «Ивнянская центральная районная больница» и подведомственные ей учреждения (в пределах своей компетенции, по согласованию);

- управление социальной защиты населения администрации Ивнянского района (в пределах своей компетенции);

- отдел полиции МО МВД Российской Федерации «Яковлевский» (в пределах своей компетенции, по согласованию);

- отдел территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при главе администрации Ивнянского района (в пределах своей компетенции);

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных организаций о детях, проживающих (постоянно или временно) на территории, закрепленной за образовательной организацией постановлением администрации муниципального района «Ивнянский район» от 04 февраля 2014 года №36, в том числе:

- обучающихся в данном образовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания;

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;

- достигших возраста 6 лет 6 месяцев и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

2.4.2. Данные ОГБУЗ «Ивнянская центральная районная больница» и подведомственных учреждений о детском населении, в том числе о детях, не

зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.3. Данные администраций поселений Ивнянского района о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.).

2.4.4. Данные о детях, находящихся в МБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Ивнянского района Белгородской области; в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел; лечебно-профилактических и других детских учреждениях.

2.4.5. Сведения участковых уполномоченных, инспектора подразделения по делам несовершеннолетних ОП МО МВД России «Яковлевский» о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории и совершивших преступление или административное правонарушение (по выявлению).

2.4.6. Данные управления социальной защиты населения администрации Ивнянского района, о детях из многодетных, малообеспеченных семей, состоящих на учете в отделе по вопросам семьи, опеки и попечительства, как семьи группы риска.

2.4.7. Данные отдела территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при главе администрации Ивнянского района о детях 6-18 лет, состоящих на учете в КДНиЗП;

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями учреждений (организаций), перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения, в отдел образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя и печатью учреждения (организации).

III. Компетенции учреждений по обеспечению учета детей.

3.1. Отдел образования:

3.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

3.1.2. Принимает от организаций, указанных в п. 2.3, банки данных, иные сведения о детях, подлежащих обучению по программам общего образования; проверяет, обрабатывает, формирует сводные отчёты и единую информационную базу данных.

3.1.3. Ведет учет и анализирует статистические данные о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, не обучающихся по состоянию здоровья

3.1.4. Обеспечивает получение образования всеми несовершеннолетними гражданами, подлежащими обучению (воспитанию, присмотру и оздоровлению) по программам дошкольного, общего образования.

3.1.5. Обеспечивает прием в образовательные организации всех несовершеннолетних граждан, проживающих на территории района и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

3.1.6. Координирует взаимодействие со всеми учреждениями, перечисленными в пункте 2.3 настоящего Положения, по профилактике отсева учащихся из общеобразовательных учреждений и защите их прав и законных интересов.

3.1.7. Предоставляет, в соответствии с графиком, в департамент образования Белгородской области информацию о результатах проведения федерального статистического наблюдения по форме №1-НД «Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях», другую статистическую отчетность.

3.1.8. Контролирует деятельность муниципальных образовательных организаций по учету и движению обучающихся, проживающих на закрепленной территории, ведению документации по учету и движению обучающихся (алфавитная книга).

3.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения:

3.2.1. Осуществляют учет детей дошкольного возраста, проживающих на закрепленной территории, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства и формы получения образования.

3.2.2. Формируют банк данных, который заверяется подписью руководителя дошкольного учреждения и печатью учреждения, и представляют его общеобразовательную организацию, закрепленной территории, на электронном и бумажном носителях по форме согласно **приложению №1** к настоящему Положению ежегодно до 1 сентября и до 10 января.

3.2.3. Оказывают методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

3.2.4. Отдельно ведут учет детей, достигающих возраста 6 лет 6 месяцев и подлежащих приему в первый класс в наступающем и следующем за ним учебных годах, предоставляют сведения о данной категории детей в общеобразовательные учреждения и в отдел образования по форме согласно **приложению №2** к настоящему Положению ежегодно до 1 марта.

3.3. Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения:

3.3.1. Несут ответственность за предоставление образования соответствующего уровня несовершеннолетним гражданам, проживающим на закрепленной за ними подведомственной территории (постановление администрации муниципального района «Ивнянский район» от 04 февраля 2014 года № 36 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, за конкретными территориями муниципального района «Ивнянский район»).

3.3.2. Осуществляют учет детей от 0 до 18 лет, проживающих на закрепленной территории вне зависимости от национальности, наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства и формы получения образования.

3.3.3. Формируют банк данных, который заверяется подписью руководителя образовательного учреждения и печатью учреждения, и представляют его в отдел образования на электронном и бумажном носителях по форме согласно **приложению 1** к настоящему Положению ежегодно до 5 сентября и до 15 января.

3.3.4. Ведут учет несовершеннолетних, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона: не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия. Ежегодно до 1 октября и до 5 февраля предоставляют в отдел образования данные на не обучающихся в нарушение закона по формам согласно **приложению №3** к настоящему Положению.

3.3.5. Отдельно ведут учет учащихся, прибывших в образовательную организацию и выбывающих из неё в течение учебного года. Сведения об учащихся предоставляются в отдел образования 5 раз в год (на 5 сентября, 5 ноября, 1 января, 1 апреля, 1 июня) по установленным формам (**Приложение №4** к настоящему Положению).

3.3.6. Ведут учет несовершеннолетних, проживающих на закрепленной территории, но не получающих образование по состоянию здоровья. Информацию о несовершеннолетних, не получающих образование по состоянию здоровья, представляют в отдел образования по форме согласно **приложению №5** к настоящему Положению ежегодно до 5 сентября и до 5 января.

3.3.7. Ведут учет детей, подлежащих приему в первый класс в текущем и в будущем учебном году. Предоставляют в отдел образования информацию о будущих первоклассниках по форме согласно **приложению №2** к настоящему Положению ежегодно до 5 сентября.

3.3.8. Ведут учет трудоустройства выпускников, получивших основное общее и среднее общее образование. Предоставляют сведения по трудоустройству выпускников, получивших основное общее и среднее общее образование в отдел образования по форме согласно **приложению №6** к настоящему Положению ежегодно до 15 сентября (окончательные), 30 сентября (предварительные).

3.3.9. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с

обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

3.3.10. Информируют отдел образования и территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение в нарушение закона, систематически пропускающих учебные занятия, находящихся в сложной жизненной ситуации.

3.3.11. Совместно с отделом территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации района оказывают содействие выпускникам 15-18 лет в трудоустройстве и продолжении освоения образовательной программы по иной форме обучения.

3.3.12. В случае выявления родителей (законных представителей), не исполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, письменно информируют об этом инспектора подразделения по делам несовершеннолетних ОП МО МВД России «Яковлевский» и территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия административных мер.

3.3.13. Обеспечивают правильное ведение в школах документации по учёту и движению учащихся, хранение в школе первичных списков детей до достижения ими возраста 18 лет.

3.3.14. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федеральными законами от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.4. Администрации городского и сельских поселений (по согласованию):

3.4.1. Проводят необходимую информационно-разъяснительную работу среди населения о необходимости достоверного учёта детей.

3.4.2. Организуют работу по приёму информации от граждан о детях, проживающих на подведомственной территории и подлежащих обучению.

3.4.3. Оказывают содействие при организации и проведении учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.4.4. Выявляют родителей, не исполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, и информируют отдел образования и территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также принимают иные меры в пределах своей компетенции.

3.4.5. В случае выявления детей, не обучающихся в нарушении закона, незамедлительно, в письменном виде, информируют образовательные учреждения, расположенные на закреплённой территории, отдел образования, инспектора подразделения по делам несовершеннолетних ОП МО МВД России «Яковлевский» и территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

3.4.6. Проводят сверку данных с муниципальными образовательными организациями о несовершеннолетних, проживающих на закрепленной территории по состоянию на 5 сентября и на 15 января.

3.5. ОГБУЗ «Ивнянская центральная районная больница» и подведомственные учреждения (по согласованию):

3.5.1. Должностные лица учреждений здравоохранения, располагающие информацией о детях в соответствии с пунктами 2.4.2. и 2.4.4. настоящего положения, представляют в отдел образования сведения о численности детского населения по годам рождения, а также информируют отдел образования о всех фактах выявления несовершеннолетних, проживающих на территории муниципального образования и не получающих образования соответствующего уровня.

3.5.2. Проводят сверку данных с муниципальными образовательными организациями о несовершеннолетних, проживающих на закрепленной территории по состоянию на 5 сентября и на 15 января.

3.6. Отдел территориальной комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при главе администрации района:

3.6.1. Совместно с отделом образования, а также родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина, оставившего муниципальную общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего гражданина и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

3.6.2. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних граждан, уклоняющихся от обучения, а также их родителей (законных представителей), не выполняющих обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей.

3.7. Отдел полиции МО МВД России «Яковлевский» (по согласованию):

3.7.1. Предоставляет в отдел образования и (или) образовательные организации информацию в соответствии с пунктом 2.4.5. , имеющиеся сведения о несовершеннолетних, проживающих на закрепленной территории.

3.7.2. Оказывает содействие муниципальным образовательным организациям в проведении профилактических мероприятий, направленных на предупреждение бродяжничества и правонарушений несовершеннолетних граждан, оставления ими образовательной организации до получения общего образования.

3.7.3. Предоставляет в отдел образования сведения, полученные в ходе проводимых плановых, профилактических, оперативных мероприятий в отношении несовершеннолетних граждан, фактически проживающих

(прибывших) на территории Ивнянского района, но не посещающих муниципальные образовательные организации.

3.7.4. Выявляет:

– несовершеннолетних граждан, находящихся в социально опасном положении, совершающих антиобщественные и противоправные действия, проводит с ними профилактическую работу, принимает к ним меры административного воздействия в установленном порядке, а также информирует о данных фактах отдел образования;

– родителей (законных представителей) несовершеннолетних, уклоняющихся от исполнения или ненадлежащим образом исполняющих обязанности по содержанию, воспитанию детей, проводит с ними профилактическую работу и принимает к ним меры административного воздействия в установленном законом порядке, информирует о данных фактах отдел образования.

3.8. Управление социальной защиты населения администрации Ивнянского района:

3.8.1. Предоставляют информацию по запросам руководителей образовательных учреждений и (или) отдела образования в пределах своей компетенции в соответствии с п.2.4.4. и п. 2.4.6. настоящего Положения.

3.6.2. Принимают информацию о детях, подлежащих обучению, но не обучающихся в нарушение законодательства, своевременно направляют сведения о выявленных детях в отдел образования.

3.6.3. Оказывают содействие образовательным организациям и отделу образования в сборе данных о детях в возрасте до 18 лет, выявляют обучающихся образовательных организаций, находящихся в социально опасном положении, выявляют родителей, не исполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, информируют о них отдел образования, а также принимают иные меры в пределах своей компетенции.

**Главный специалист отдела
образования управления по
социально-культурному развитию
администрации Ивнянского района**

Л.В. Дьячкова

Приложение № 1
к Положению об учете детей,
подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования

**Банк данных детей в возрасте от 0 до 18 лет,
проживающих на территории, за которой закреплено
МБОУ _____
по состоянию на _____**

| № п/п | Ф.И.О. несовершеннолетнего | Дата рождения 00.00.0000 | Домашний адрес | Образовательная организация, класс обучения общего образования (возрастная группа дошкольного образования) | Дополнительные сведения | | Примечан ие |
|----------|-------------------------------|--------------------------------|----------------|---|--|---|----------------|
| | | | | | Состояние здоровья (ОВЗ, инвалид) | Статус семьи (многодетная, малообеспеченная, неполная, семья относится к группе «риска») | |
| | | | | | | | |

В «Примечании» указать место обучения несовершеннолетнего, если обучается в другой образовательной организации

Приложение №2

к Положению об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

**Список детей, подлежащих приему в первый класс
в _____ учебном году**

| № п/п | Ф.И.О. | Дата рождения | Число полных лет на 01.09.20__г. | Домашний адрес |
|-------|--------|---------------|----------------------------------|----------------|
| | | | | |

Приложение №4
к Положению об учете детей,
подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования

Форма 1

Список учащихся, выбывших из МБОУ _____
в течение ____ четверти 20__ - 20__ учебного года

| № п/п | Ф.И.О. учащегося | Класс обучения | Дата выбытия | Приказ об отчислении (от _____ №____) | Место дальнейшего обучения (название и адрес ОО) |
|-------|---------------------|-------------------|-----------------|---|--|
| | | | | | |

Форма 2

Список учащихся, прибывших в МБОУ _____
в течение ____ четверти 20__ - 20__ учебного года

| № п/п | Ф.И.О. учащегося | Класс обучения | Где обучался (название и адрес ОО) | Дата прибытия | Приказ о зачислении (от _____ №____) |
|-------|---------------------|-------------------|---|------------------|--|
| | | | | | |

Приложение №5
к Положению об учете детей,
подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования

**Список несовершеннолетних 7-18 лет по МБОУ _____,
не подлежащих обучению по состоянию здоровья**

| №№ п/п | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Домашний адрес | Причины |
|-----------|----------------|---------------|-------------------|---------|
| | | | | |

Приложение №6
к Положению об учете детей,
подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования

**Сведения по окончательному (предварительному) трудоустройству
выпускников, получивших основное общее и среднее общее образование**

| № п/п | Ф.И.О. | Класс | Адрес фактического проживания | Предполагаемое учебное заведение | Специальность |
|----------|--------|-------|-------------------------------------|--|---------------|
| | | | | | |