Положение

о методическом совете отдела методического сопровождения по внедрению инновационных технологий и реализации проектной деятельности МКУ «Центр развития и оценки качества образования»

1. Общие положения.

1. Методический совет является постоянно действующим совещательным органом для рассмотрения основополагающих вопросов образовательной политики.
2. Методический совет создается с целью осуществления развития инициативы коллектива, расширения коллегиальных, демократических форм управления и самоуправления, формирования творческого подхода к педагогической деятельности.
3. Методический совет, являясь консилиумом опытных руководителей, педагогов-профессионалов, оказывает комплексное управленческое воздействие на развитие муниципальной системы образования.
4. В своей деятельности методический совет руководствуется нормативными документами об образовании, положением отдела методического сопровождения по внедрению инновационных технологий и реализации проектной деятельности МКУ «Центр развития и оценки качества образования», настоящим положением.
5. Решения методического совета принимаются коллегиально и носят рекомендательный характер.
6. Цель деятельности.

Основная цель деятельности методического совета - создание эффективной системы образования в районе.

1. Задачи деятельности.
	1. Осуществлять стратегическое планирование работы в сфере образования района .
	2. Реализовать сетевую модель муниципальной методической службы.
	3. Способствовать созданию благоприятных условий для поддержки педагогической инициативы педагогов.
	4. Способствовать формированию навыков обобщения, распространения актуального педагогического опыта педагогами района.
	5. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки педагога:
* научно-теоретической;
* методической;
* навыков научно-исследовательской работы;
* приемов педагогического мастерства.
1. Содержание деятельности методического совета.
	1. Разработка локальных нормативных актов.
	2. Утверждение планов перспективного развития.
	3. Анализ деятельности районных и сетевых методических объединений, методических служб общеобразовательных учреждений района.
	4. Рассмотрение актуальных проблем сферы образования, связанных с эффективностью и результативностью обучения и воспитания обучающихся.
	5. Экспертная оценка актуального педагогического опыта работы, эффективных педагогических практик педагогов, участие в аттестации, представление педагогических работников к поощрению, награждению.
2. Состав методического совета и организация его работы.
	1. В состав методического совета входят: начальники отделов и старшие администраторы МКУ «Центр развития и оценки качества образования», начальники отделов и старшие администраторы МКУ «Управление образования», руководители муниципальных МО, заместители директора образовательных учреждений.
	2. Из числа членов методического совета назначается председатель и секретарь.
	3. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании.
3. Документация Методического совета:
* приказ о функционировании Методического совета;
* положение о Методическом совете;
* состав Методического совета;
* план работы на текущий год;
* протоколы заседаний Методического совета.
1. Организация деятельности Методического совета.
	1. Заседания Методического совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.
	2. Заседание Методического совета является правомочным, если на нём присутствует более 30% его членов.

В ходе заседания совета его секретарь ведет протокол, в котором указываются лица, присутствующие на заседании, повестка дня, краткое содержание докладов выступающих, ход обсуждения вопросов, порядок и итоги голосования, принятые решения.

* 1. Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для исполнения на уровне образовательных организаций района.
	2. Члены методического совета выполняют свои обязанности в рабочее время на общественных началах.