

МКУ «Управление образования администрации муниципального района
«Ивнянский район» Белгородской области
отдел сопровождения оценочных процедур, аттестации педагогических и
руководящих кадров

**Рекомендации
по подготовке образовательными
организациями
отчетов по самообследованию**

Отчет о самообследовании - регламентированный документ, отражающий официальную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности образовательной организации по итогам календарного года. На основе отчета о самообследовании достоверную информацию об образовательной организации получают как участники образовательных отношений (обучающиеся, родители, педагогические работники), так и участники отношений в сфере образования (федеральные государственные органы, учредитель, органы местного самоуправления).

Требования к порядку самообследования образовательной организации установлены Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации»; приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (зарегистрирован в Минюсте России 27.06.2013, №28908); приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (зарегистрирован в Минюсте России 28.01.2014, №31135)».

С 20 января 2018 года Минобрнауки приказом от 14 декабря 2017 года №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462» изменило сроки публикации отчета о самообследовании.

Что изменилось	Как было раньше	Что поменять в работе
Отчетный период	Детские сады и школы отчитывались по состоянию на 1 августа года	Составлять отчет нужно по итогам календарного года
Срок размещения на официальном сайте и представления учредителю	Отчет размещали на сайте не позднее 1 сентября	Разместить отчет нужно до 20 апреля

Отчетный период для самообследования – предшествующий календарный год. Это значит, что в 2020 году надо проанализировать деятельность образовательной организации за 2019 год.

Если не разместить на сайте образовательной организации отчет о самообследовании, надзорный орган или суд назначит штраф: руководителю от 10 000 до 30 000 руб., организации – от 50 000 до 100 000 руб. (ч. 2 ст. 5.57 КоАП). Кроме того, учредитель может привлечь руководителя к дисциплинарной ответственности, например объявить замечание (ст. 192 ТК).

Подготовка и проведение самообследования осуществляется последовательно:

- издание приказа руководителя образовательной организации о подготовке отчета о результатах самообследования;
- утверждение состава рабочей группы по подготовке отчета;
- утверждение плана-графика по подготовке отчета;
- сбор информации: тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение таблиц;
- обработка и систематизация информации;
- анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям и требованиям ФГОС;
- выявление проблем, причин и способов устранения;
- подготовка отчета;
- обсуждение результатов самообследования;
- корректировка целей и задач ОО;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса (педсовет, управляющий совет) и утверждение в статусе официального документа;
- представление отчета учредителю и размещение его на официальном сайте ОО.

Последствия:

- устранение выявленных в ходе самообследования недостатков;
- корректировка программы развития ОО.

Отчет о самообследовании включает 2 части: аналитическую часть и результаты показателей деятельности организации.

В аналитической части отчета необходимо отразить все обязательные направления оценки:

- образовательная деятельность;
- система управления образовательной организацией;
- содержание и качество подготовки обучающихся (воспитанников);
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качества кадрового обеспечения;
- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Чтобы подготовить статистическую часть (результаты показателей деятельности организации), нужно заполнить таблицу из приложения 1 (для детского сада), из приложения 2 (для школы), из приложения 5 (для организации дополнительного образования) к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324.

Можно добавить в отчет дополнительную графу для показателей за прошлый год. Это позволит проследить динамику изменений.

Если в общеобразовательной организации есть структурное подразделение (детский сад), необходимо провести анализ и заполнить таблицу по каждому типу образовательной организации.

Чтобы отчет был содержательным и легким для восприятия, сравните показатели за разные периоды деятельности организации, сделайте краткий вывод после каждого раздела, дополните текст схемами, таблицами и диаграммами.

Порядок проведения самообследования согласуется с внутренней системой оценки качества образования (ВСОКО), основывается на инструментах оценки качества, применяемой в организации. Таким образом, результаты самообследования измеряемы, сопоставимы и позволяют увидеть динамику развития.

Отчет подписывается руководителем и заверяется печатью образовательной организации. Соответственно ответственность за достоверность информации, представленной в отчете о самообследовании, несет руководитель организации.

Список использованной литературы:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
4. Приказ Министерства образования и науки РФ приказом от 14 декабря 2017 года №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462»
5. Губанова, Е.В. Заканчивается срок сдачи годового отчета о самообследовании./ Е.В. Губанова, //Справочник руководителя дошкольного учреждения.-2018- №3
6. Материал из Справочной системы «Образование»
// Режим доступа: vip.lobraz.ru

Приложения

ПРИМЕРНЫЕ ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ

Приложение 1

Примерный план-график проведения самообследования в образовательной организации за 2019 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Совещание при руководителе по вопросам проведения самообследования: <ul style="list-style-type: none">• состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии;• формы и сроки исполнения процедур;• структура, содержание и оформление отчета	26.02.2020	Директор (заведующий)
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none">• образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;• система управления организации;• содержание и качество подготовки учащихся;• востребованность выпускников;• кадровое обеспечение;• учебно-методическое обеспечение;• библиотечно-информационное обеспечение;• материально-техническая база;• внутренняя система оценки качества образования	26.02.2020- 18.03.2020	Члены рабочей группы
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	18.03.2020- 27.03.2020	Члены рабочей группы
Подготовка текста отчета о самообследовании	27.03.2020- 10.04.2020	Заместитель директора (заведующий)
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	До 17.04.2020	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета руководителем	До 17.04.2020	Директор (заведующий)
Направление отчета учредителю	До 20.04.2020	Директор (заведующий)
Размещение отчета на официальном сайте школы	До 20.04.2020	Администратор сайта

Примерный приказ о проведении самообследования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « »

Приказ

21.02.2020г.

№ 12

О проведении самообследования по итогам 2019 года

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования приказываю:

1. Утвердить рабочую группу для проведения самообследования в составе:

-
-
-
-

2. Утвердить план-график проведения самообследования МБОУ « » (приложение 1).

3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 17.04.2020 г.

Ответственный за выполнение-

3. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ « » в срок до 17.04.2020 г.

Ответственный за выполнение-

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор подпись Ф.И.О.

С приказом ознакомлены:

подпись Ф.И.О.

дата

подпись Ф.И.О.

дата

подпись Ф.И.О.

дата