

**Показатели, формирующиеся на основании оценки уровня открытости и доступности информации на официальном сайте организациями дополнительного образования**

№ п/п	Наименование информационного объекта (требования)	Значение показателя (в баллах)	Фактическое значение, баллы
1.	<i>Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на официальных сайтах образовательной организации в сети «Интернет» перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами:</i>	Сумма всех показателей	
	1) Информация о дате создания образовательной организации;	0 баллов – отсутствие информации;  1 балл – наличие информации	
	2) Информация об учредителе, учредителях образовательной организации;		
	3) Информация о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии);		
	4) Информация о режиме, графике работы;		
	5) Информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты;		
	6) Информация о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); ФИО и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения; адреса официальных сайтов в сети «Интернет»; адреса электронной почты; сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии));		
	7) Копия устава образовательной организации;		
	8) Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);		
	9) Копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;		
	10) Копия локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, и тд);		
	11) Копия правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;		
	12) Сведения об уровне образования;		
	13) Сведения о формах обучения;		
	14) Сведения о нормативном сроке обучения;		
	15) Описание образовательной программы с приложением ее копии;		
	16) Сведения об учебном плане с приложением его копии;		
	17) Аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);		
	18) Календарный учебный график с приложением его копии;		
	19) Сведения о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;		
	20) Сведения о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;		
	21) Сведения о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;		
	22) Сведения о языках, на которых осуществляется образование (обучение);		
	23) Сведения о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);		

	<p>24) Сведения о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе: ФИО (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;</p> <p>25) Сведения о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: ФИО (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;</p> <p>26) Сведения о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;</p> <p>27) Сведения о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);</p> <p>28) Сведения об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>29) Отчет о результатах самообследования;</p> <p>30) Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>31) Сведения о предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии);</p> <p>32) Иная информация.</p>		
2.	<p><b>Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг:</b></p> <p>1) Контактный телефон</p> <p>2) Адрес электронной почты</p> <p>3) Наличие электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных)</p> <p>4) Наличие раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»</p> <p>5) Наличие технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)</p> <p>6) Наличие иного электронного сервиса</p>	<p><b>0 баллов</b> – отсутствуют или не функционируют дистанционные способы взаимодействия;</p> <p><b>по 30 баллов за каждый способ</b> – наличие и функционирование дистанционных способов взаимодействия (от одного до трех способов включительно);</p> <p><b>100 баллов</b> – в наличии и функционируют более трех дистанционных способов взаимодействия</p>	